

T.C.
DİKİLİ KAYMAKAMLIĞI
CAN RÜŞTÜ TÜFEKÇİOĞLU ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI



2005

İZMİR / DİKİLİ

2019



İcra eden, tatbik eden; karar verenden daima daha kuvvetlidir.

2005

M. Kemal Atatürk

İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

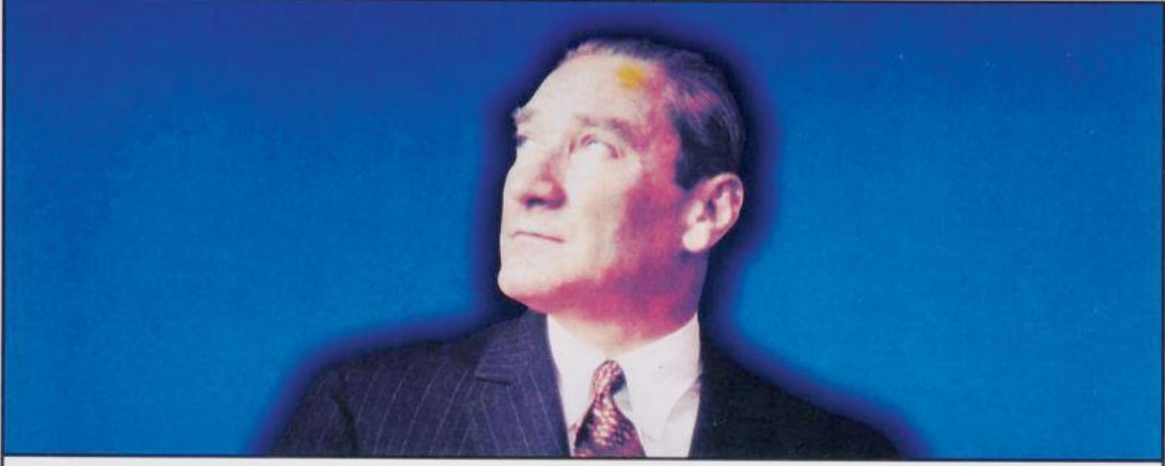
Ruhumun senden, ilâhi şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli,
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerîhamdan, ilâhi boşanıp kanlı yaşım,
Fişkırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk İstiklâlini, Türk Cumhuriyetini ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek istiyecek dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Birgün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ı zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin Evlâdı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK

20 Ekim 1927

Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Can Rüştü Tüfekçioğlu Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca bir üst öğretime öğrenci hazırlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürececek gençler yetiştirmektir.

İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

2019-2023 stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Bestami ÇOBALAK
Okul Müdürü

2005

İçindekiler

| | |
|--|----------------------------------|
| SUNUŞ..... | 5 |
| İÇİNDEKİLER | 6 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 7 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 8 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 8 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 9 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 12 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 28 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER..... | 30 |
| MİSYONUMUZ | 30 |
| VİZYONUMUZ | 30 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 30 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 31 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 31 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 33 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 35 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 36 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME | 36 |
| EKLER: | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |

2005

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|-----------------|--|-----------------------|------------------------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Bestami ÇOBALAK | Okul Müdürü | Osman KAHRAMAN | Stratejik Plandan Sorumlu Yönetici |
| Osman KAHRAMAN | Müdür Yardımcısı | Necati DEMİREL | Stratejik Planlama Ekip Başkanı |
| Nüket ALTUNCU | Öğretmen | Deniz ÇAKMAK | Öğretmen |
| Yüksel ÖZKÜ | Okul Aile Birliği Başkanı | Tunç ALP | Öğretmen |
| Nazife ÇINAR | Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi | Nurşen KOCAKUŞ | Öğretmen |
| | | Hatice Piraye KORKMAZ | Öğretmen |

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

2005 yılında yapımına başlanan okulumuz hayırsever Rüştü Tüfekçioğlu katkılarıyla yaptırılmıştır. 2006 Şubat ayında eğitim - öğretime iki katlı olarak başlayıp 2015 yılında ilave bir kat daha çıkılarak üç katlı olarak hizmet vermeye başlamıştır.2015 yılına kadar okulumuz 2li öğretim yapmış 2015 yılından sonra tekli öğretime geçmiştir. Okulumuz Dikili merkezinde olup Dikili Çok Programlı Lisesi ile yan yana bulunmaktadır. 1924 metrekaare genişliğinde bir bahçesi mevcuttur. 17 derslik 1 öğretmenler odası, 2 idareci odası, 1 rehberlik odası, 1 resim odası, 1 özel eğitim sınıfı ve 1 ana sınıftan ibarettir. Okulumuz kadrosu, 29 branş öğretmeni, 2 okul öncesi öğretmeni, 3 özel eğitim sınıfı öğretmeni, 1 müdür olmak üzere toplam 35 personel ve 425 öğrencisi bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|---|---|---|--------|----|
| İli: İZMİR | | İlçesi: Dikili | | | |
| Adres: | Cumhuriyet Mahallesi 304 Sokak No:4 İç Kapı No:2 | Coğrafi Konum (link): | https://goo.gl/maps/qk45PC6ffwy | | |
| Telefon Numarası: | 0 (232) 671 35 18 | Faks Numarası: | | | |
| e- Posta Adresi: | 718279@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | http://dikilicanrustu.meb.k12.tr/ | | |
| Kurum Kodu: | 718279 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2005 | | Toplam Çalışan Sayısı | 43 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 198 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 24 |
| | Erkek | 227 | | Erkek | 12 |
| | Toplam | 425 | | Toplam | 36 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :25 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :25 | | |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | :12 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | :0 | | |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | 49,5 TL | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | 3 Yıl 10 Ay | | |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Branş Öğretmeni | 10 | 25 | 35 |
| Rehber Öğretmen | 1 | 0 | 1 |
| İdari Personel | 1 | 0 | 1 |
| Yardımcı Personel | 0 | 3 | 3 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 1 | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 14 | 29 | 43 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|---------------------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | | x |
| Derslik Sayısı | 18 | Çok Amaçlı Saha | | x |
| Derslik Alanları (m2) | 42 m ² | Kütüphane | | x |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 19 | Fen Laboratuvarı | | x |
| Şube Sayısı | 21 | Bilgisayar Laboratuvarı | | x |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 48 m ² | İş Atölyesi | | x |
| Öğretmenler Odası (m2) | 42 m ² | Beceri Atölyesi | | x |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 551 m ² | Pansiyon | | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 1294 m ² | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 1653 m ² | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 0 m ² | | | |
| Kantin (m2) | 15m ² | | | |
| Tuvalet Sayısı | 30 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|--------------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| Anasınıfı A | 9 | 10 | 19 | 6/G | 2 | 1 | 3 |
| Anasınıfı B | 8 | 10 | 18 | 6/F | 0 | 1 | 1 |
| 5/AORTA AĞIR | 1 | 0 | 1 | 7/A | 12 | 13 | 25 |
| 5/A | 12 | 13 | 25 | 7/B | 11 | 13 | 24 |
| 5/B | 11 | 13 | 24 | 7/C | 10 | 14 | 24 |
| 5/C | 10 | 13 | 23 | 7/D | 10 | 9 | 19 |
| 5/D | 7 | 14 | 21 | 7/E | 6 | 13 | 19 |
| 6/A | 11 | 13 | 24 | 8/A | 14 | 9 | 23 |
| 6/B | 17 | 9 | 26 | 8/B | 13 | 11 | 24 |
| 6/C | 10 | 10 | 20 | 8/C | 12 | 9 | 21 |
| 6/D | 7 | 13 | 20 | 8/D | 6 | 15 | 21 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|---------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 21 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 7 | Yazıcı Sayısı | 5 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 9 | İnternet Bağlantı Hızı | 90 mbps |

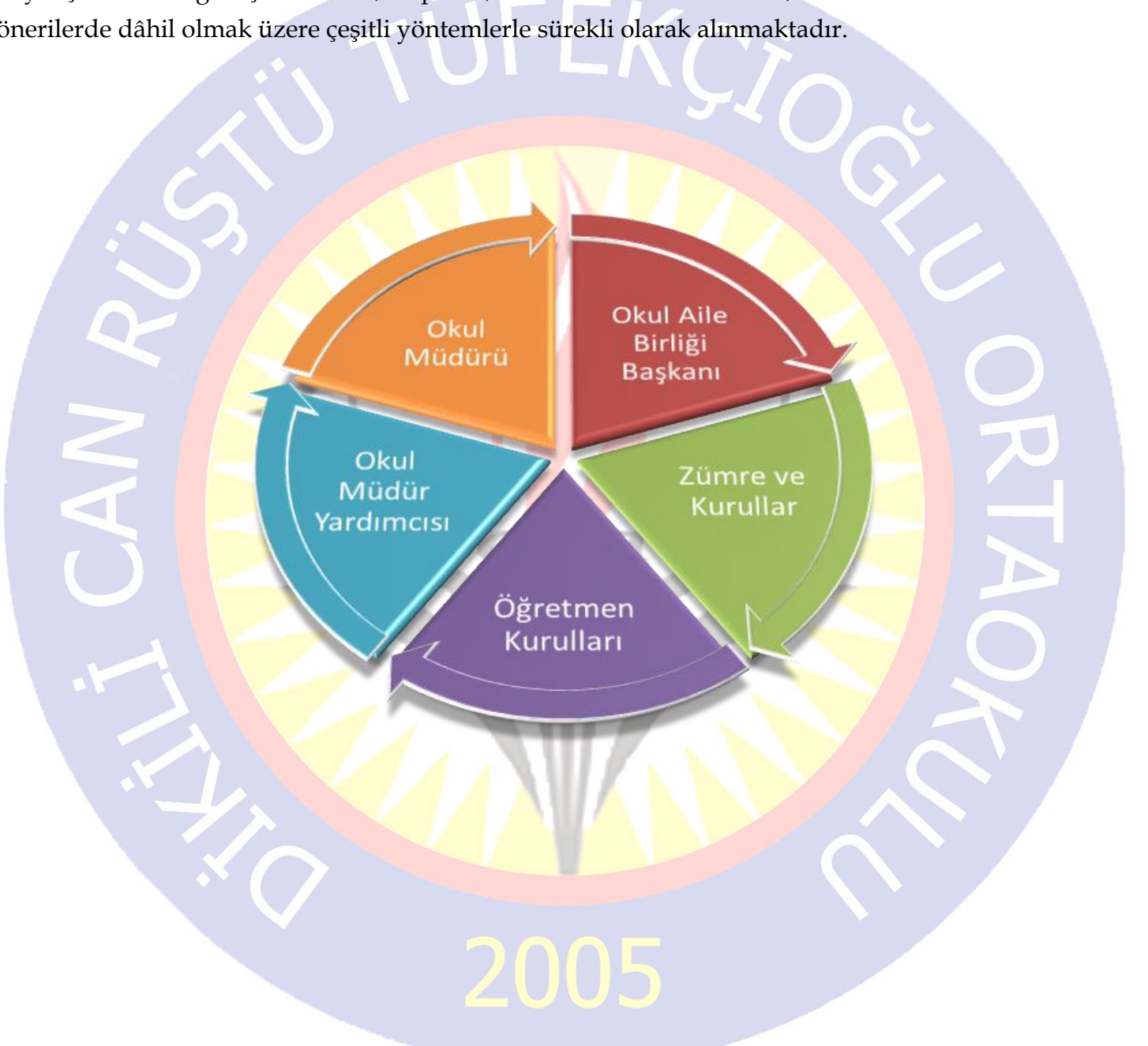
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016 | 21835,23 | 21670,03 |
| 2017 | 17082,6 | 16110,22 |
| 2018 | 19235,8 | 18201,39 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

TABLO 1. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu veri analizi

| MADDELER | Katılma Derecesi | | | | |
|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 28 | 13 | 6 | 2 | 1 |
| Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 15 | 17 | 10 | 7 | 1 |
| Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 17 | 13 | 8 | 6 | 6 |
| Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 12 | 11 | 13 | 4 | 10 |
| Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 25 | 9 | 7 | 7 | 2 |
| Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 14 | 12 | 15 | 5 | 4 |
| Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 30 | 11 | 5 | 3 | 1 |
| Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 32 | 13 | 5 | 0 | 0 |
| Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 26 | 12 | 4 | 3 | 5 |
| Okulun içi ve dışı temizdir. | 7 | 5 | 12 | 8 | 18 |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 12 | 7 | 9 | 6 | 16 |
| Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 21 | 7 | 11 | 7 | 4 |
| Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 17 | 16 | 4 | 5 | 8 |

TABLO 2. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlar

| MADDELER | Katılma Derecesi | | | | |
|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %56 | %26 | %12 | %4 | %2 |
| Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %30 | %34 | %20 | %14 | %2 |
| Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %34 | %26 | %16 | %12 | %12 |
| Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %24 | %22 | %26 | %8 | %20 |
| Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %50 | %18 | %14 | %14 | %4 |
| Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %28 | %24 | %30 | %10 | %8 |
| Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %60 | %22 | %10 | %6 | %2 |
| Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %64 | %26 | %10 | %0 | %0 |
| Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %52 | %24 | %8 | %6 | %10 |
| Okulun içi ve dışı temizdir. | %14 | %10 | %24 | %16 | %36 |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %24 | %14 | %18 | %12 | %32 |
| Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %42 | %14 | %22 | %14 | %8 |
| Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %34 | %32 | %8 | %10 | %16 |

TABLO 3. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlara göre olumlu olanlar mavi, olumsuz olanlar kırmızı ile gösterilmiştir.

| Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönleri | | Kararsızlar | Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|--|-----|-------------|--|-----|
| Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %82 | %12 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %6 |
| Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %64 | %20 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %16 |
| Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %60 | %16 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %24 |
| Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %46 | %26 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %28 |
| Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %68 | %14 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %18 |
| Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %52 | %30 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %18 |
| Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %82 | %10 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %8 |
| Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %90 | %10 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %0 |
| Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %76 | %8 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %16 |
| Okulun içi ve dışı temizdir. | %24 | %24 | Okulun içi ve dışı temizdir. | %52 |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %38 | %18 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %44 |
| Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %56 | %22 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %22 |
| Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %66 | %8 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %26 |

TABLO 4. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

| Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|--|--|
| 14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
| Okulun Temiz Olması Kursların olması İngilizce ağırlıklı olması Akıllı tahtalardan ders yapılması Bahçesinin büyük olması Güvenlik görevlimizin bulunması Öğretmenlerimizin öğrencilerle iletişimi Sınıfların kalabalık olmaması Öğretmenlerin ilgili olması Gezilerin düzenlenmesi | Spor salonunun olmaması Kütüphanenin olmaması Kantinde yemek yemek için yer olmaması Resim odasının yeterli alanı olmaması Bilgisayar sınıfı ve fen laboratuvarı yok Arka bahçenin düzensiz olması Giyinme odasının olmaması Bazı sınıfların ısınma problemi Okula dışarıdan hayvanların girmesi Tuvaletlerin su akıtması |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

TABLO 1. Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formu veri analizi

| MADDELER | Katılma Derecesi | | | | |
|---|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 9 | 6 | 3 | 1 | 0 |
| Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 10 | 8 | 1 | 0 | 0 |
| Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 9 | 5 | 4 | 0 | 1 |
| Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 4 | 11 | 1 | 1 | 2 |
| Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 25 | 9 | 7 | 7 | 2 |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 2 | 8 | 4 | 1 | 4 |
| Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 5 | 9 | 0 | 3 | 2 |
| Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | 5 | 8 | 2 | 0 | 2 |
| Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 8 | 7 | 0 | 4 | 0 |
| Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 8 | 7 | 3 | 1 | 0 |
| Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 8 | 9 | 1 | 0 | 0 |
| Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 3 | 8 | 3 | 1 | 4 |
| Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 3 | 14 | 1 | 1 | 0 |

TABLO 2. Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlar

| MADDELER | Katılma Derecesi | | | | |
|---|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | %47 | %32 | %16 | %5 | %0 |
| Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | %53 | %42 | %5 | %0 | %0 |
| Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | %48 | %26 | %21 | %0 | %5 |
| Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | %42 | %37 | %10 | %11 | %0 |
| Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | %21 | %58 | %5 | %5 | %11 |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %11 | %42 | %21 | %5 | %21 |
| Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | %26 | %47 | %0 | %16 | %11 |
| Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | %29 | %47 | %12 | %0 | %12 |
| Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | %42 | %37 | %0 | %21 | %0 |
| Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | %42 | %37 | %16 | %5 | %0 |
| Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | %44 | %50 | %6 | %0 | %0 |
| Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | %16 | %42 | %16 | %5 | %21 |
| Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | %16 | %74 | %5 | %5 | %0 |

TABLO 3. Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlara göre olumlu olanlar mavi, olumsuz olanlar kırmızı ile gösterilmiştir.

| Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönleri | | Kararsızlar | Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|---|-----|-------------|---|-----|
| Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | %79 | %16 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | %5 |
| Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | %95 | %5 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | %0 |
| Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | %74 | %21 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | %5 |
| Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | %79 | %10 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | %11 |
| Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | %79 | %5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | %16 |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %53 | %21 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %26 |
| Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | %73 | %0 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | %27 |
| Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | %76 | %12 | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | %12 |
| Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | %79 | %0 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | %21 |
| Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | %79 | %16 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | %5 |
| Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | %94 | %6 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | %0 |
| Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | %58 | %16 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | %26 |
| Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | %90 | %5 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | %5 |

TABLO 4. Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

| Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|---|--|
| 14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
| Sosyal etkinlikler Olumlu çalışma ortamı Okulda çalışanların samimi olmaları Öğretmen kadromuz Yenilikçi projelere açık olması | Ders başarımız Bina küçük geliyor Spor solunu eksikliği Öğretmen tuvaletleri yetersiz Laboratuvar eksik Öğrenci ve veli profilimiz Donanım yetersizliği Öğrencilerin disiplin sorunları |

2005

Veli Anketi Sonuçları:

TABLO 1. Veli görüş ve değerlendirmeleri anket formu veri analizi

| MADDELER | Katılma Derecesi | | | | |
|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 43 | 19 | 1 | 2 | 1 |
| Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 47 | 15 | 2 | 2 | 0 |
| Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 39 | 15 | 8 | 1 | 4 |
| Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 30 | 19 | 10 | 2 | 3 |
| Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 42 | 16 | 4 | 2 | 3 |
| Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 42 | 16 | 8 | 1 | 1 |
| Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 39 | 17 | 5 | 3 | 0 |
| E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 41 | 16 | 3 | 6 | 0 |
| Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 37 | 14 | 8 | 4 | 1 |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 11 | 17 | 16 | 12 | 8 |
| Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 14 | 12 | 13 | 15 | 11 |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 11 | 12 | 15 | 13 | 13 |
| Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 16 | 16 | 12 | 14 | 7 |

TABLO 2. Veli görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlar

| MADDELER | Katılma Derecesi | | | | |
|--|------------------------|-------------|------------|--------------------|--------------|
| | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
| İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | %65 | %29 | %2 | %3 | %2 |
| Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | %71 | %23 | %3 | %3 | %0 |
| Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | %58 | %22 | %12 | %2 | %6 |
| Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | %47 | %30 | %15 | %3 | %5 |
| Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %63 | %24 | %6 | %3 | %4 |
| Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | %62 | %24 | %12 | %1 | %1 |
| Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | %61 | %26 | %8 | %5 | %0 |
| E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | %62 | %24 | %5 | %9 | %0 |
| Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum. | %58 | %22 | %12 | %6 | %2 |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %17 | %27 | %25 | %19 | %12 |
| Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | %22 | %18 | %20 | %23 | %17 |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %17 | %19 | %24 | %20 | %20 |
| Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %25 | %25 | %18 | %21 | %11 |

TABLO 3. Veli görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlara göre olumlu olanlar mavi, olumsuz olanlar kırmızı ile gösterilmiştir.

| Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönleri | | Kararsızlar | Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Sonuçlarına Göre Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|--|-----|-------------|--|-----|
| İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | %93 | %2 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | %5 |
| Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | %94 | %3 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | %3 |
| Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | %80 | %8 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | %12 |
| Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | %77 | %15 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | %8 |
| Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %87 | %6 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %7 |
| Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | %86 | %12 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | %2 |
| Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | %87 | %8 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | %5 |
| E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | %86 | %5 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | %9 |
| Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | %80 | %12 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | %8 |
| Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %44 | %25 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %31 |
| Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | %40 | %20 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | %40 |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %36 | %24 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %40 |
| Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %50 | %18 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %32 |

TABLO 4. Veli görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

| Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak ifade ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri | |
|--|--|
| 14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. | Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
| İngilizce ağırlıklı olması Öğretmen kadrosu Öğretmenlerin öğrencilerle ilgilenmesi Öğretmenlerle iletişim Güvenlik olması Meyve günleri Sorunlarla ilgilenilmesi | Temizlik Liseye hazırlık Sanatsal ve kültürel faaliyetler yetersiz Öğrenci disiplin sorunları Tuvaletlerin su akıtması |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2005

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | Okulumuzun merkezi bir okul olması dolayısıyla ulaşımın kolay olması, Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, İlçemizin küçük olması dolayısıyla öğrenciler üzerinde takip ve kontrolün güçlü olması |
| Çalışanlar | Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması Dinamik, donanımlı, özverili ve kendini geliştirmeye açık bir kadronun olması Etkili bir iletişim ağı kurarak karşılıklı uyum içinde, açık ve ulaşılabilir bir yapıya sahip olması Deneyimli personel sayısının fazla olması Personelin birbirine bağlılığı ve aralarında dayanışma olması |
| Veliler | İlçemizin küçük olması dolayısıyla velilerle iletişimin güçlü olması, Velilerle işbirliğinin yüksek olması |
| Bina ve Yerleşke | Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması, Okulun merkezi bir lokasyonda olması, |
| Donanım | Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması, Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması, |
| Bütçe | Kaynak çeşitliliğinin bulunması Hayırseverlerle güçlü iletişimin bulunması Okul aile birliğinin etkili çalışması |
| Yönetim Süreçleri | Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi, Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması, Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışı, |
| İletişim Süreçleri | Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması. Kurum içi iletişim kanallarının açık olması |

Zayıf Yönler

| | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | Öğrenci yaşadıkları ve geldikleri sosyal çevrenin yetersizliği Maddi yetersizlik, Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği, Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği, |
| Çalışanlar | Kadrolu hizmetli ve memur personelinin olmaması, Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı, |
| Veliler | Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, Ailelerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi, Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması, Yetişkin eğitime katılımın yetersiz olması, Parçalanmış ailelerin çokluğu, |
| Bina ve Yerleşke | Derslik, atölye, spor salonu gibi alanların fiziki yapılarının kısıtlılığı, Okul öncesi oyun alanlarının yetersizliği, |
| Donanım | Donanımın etkili ve verimli kullanılamaması, Fen ve bilgisayar laboratuvarının olmaması |
| Bütçe | Ekonomik kaynak yetersizliği, |
| Yönetim Süreçleri | Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması, Öğrenciler arası disiplin sorunları, |
| İletişim Süreçleri | Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması, |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|------------|---|
| Politik | Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları, Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması, |
| Ekonomik | Hayırsever, STK, Özel kurum ve kuruluşların eğitimi desteklemeleri. Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulamaları, |
| Sosyolojik | Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması, Ailelerin ve toplumun eğitime duyarlılığının artması, |
| Teknolojik | Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inancı, Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması, |

| | |
|---------------|--|
| Mevzuat-Yasal | Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar, Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi, |
| Ekolojik | Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi, Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi, Tüm toplumlarda artan çevre bilinci, |

Tehditler

| | |
|---------------|--|
| Politik | Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği, Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu, |
| Ekonomik | Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar, Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması, |
| Sosyolojik | Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı, Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması, İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması, |
| Teknolojik | Teknolojik alt yapının yenilenememesi, Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu, E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar, |
| Mevzuat-Yasal | Sürekli değişen eğitim politikaları. Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği, Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması, |
| Ekolojik | Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik, Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık. |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim: öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,

Eğitimde kalite: öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,

Kurumsal kapasite: kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Rehberlik | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | Okul sağlığı ve hijyeni | Taşıma ve servis |

2005

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|-----------------------------------|---|
| 1 | Okullaşma oranı / Okul Öncesi eğitimde okullaşma oranı |
| 2 | Okula Devam - Devamsızlık / Zorunlu eğitimden erken ayrılma. |
| 3 | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği. |
| 4 | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması. |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|------------------------------------|--|
| 1 | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| 2 | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 3 | Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 4 | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 5 | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |
| 6 | Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi. |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|---------------------------|--|
| 1 | Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi. |
| 2 | Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |
| 3 | Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| 4 | Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| 5 | Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |
| 6 | Temizlik, Hijyen / Yardımcı personelin istihdamı |

2005

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitim Temel Kanunu hedef ve ilkeleri çerçevesinde, “sağlıklı iletişim kurabilen, özgüveni tam, sorumluluk alabilen, eleştirel düşünen, bilimsel ve analitik düşünceye sahip, yararlı hobileri olan, estetik beğenileri gelişmiş, üretken ve yaratıcı, araştırma yapmaya ve öğrenmeye meraklı, Atatürk ilkeleri ve demokratik ve laik cumhuriyete sahip çıkan; kendi kültürünü özümsemiş ve farklı kültürlerle anlayışlı, insana topluma ve doğaya saygılı” gençler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilerek hayata ve üst kuruma hazırlandığı; Atatürkçü düşünce sistemini davranış haline getirmiş, çağdaş, düşünen, sorgulayan, araştıran; dürüst, erdemli ve mutlu bireyler yetiştiren “örnek” bir kurum olmaktır. Can Rüştü Tüfekçioğlu Ortaokulu Dikili’de her zaman ileridedir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik
- ❖ Sürekli Eğitim ve İyileştirme
- ❖ Kuruma Bağlılık ve Gerçekçilik,
- ❖ Verilere Dayalı ve Saydam Yönetim Anlayışı,
- ❖ Eşitlik ve Adalet
- ❖ İşbirliği-Katılımcılık
- ❖ Güvenirlilik
- ❖ Plânlı Gelişim,
- ❖ Her Alanda Ekip Çalışması,
- ❖ Liyakat
- ❖ İnsan Hak ve Özgürlüklerine Bağlılık
- ❖ Verimlilik ve Çevre Bilinci
- ❖ Sürekli Yenileşme ve Değişim

2005

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.b | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 |
| PG.1.1.c | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %12 | %10 | %8 | %6 | %4 | %2 |
| PG.1.1.d | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.e | Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.f | Maddi şartları elverişsiz öğrencilere yapılan yardım oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.g | Sürekli devamsız öğrenci sayısı (%) | %15 | %14 | %13 | %12 | %11 | %10 |

Eylem Planı

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---|--------------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir. | 5. Sınıf Sınıf Öğretmenleri | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. | Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.4 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için eksikliklerin tamamlanması. | Okul İdaresi Öğretmenler Okul Aile Birliği Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.5 | Özel eğitime yönlendirilen bireylerin takibi | Okul İdaresi Rehberlik Servisi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.6 | Maddi şartları elverişsiz öğrencilere yardım yapılması | Okul İdaresi Okul Aile Birliği | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.7 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | HEDEF | | | | | |
|-----------------|---|--------|------|------|------|------|------|
| | | Mevcut | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| PG.2.1.a | Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%) | %20 | %25 | %30 | %35 | %40 | %45 |
| PG.2.1.b | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG.2.1.c | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | 75,5 | %77 | %79 | %81 | %83 | %85 |
| PG.2.1.d | EBA Ders Portali öğrenci kayıt oranı (%) | %88,5 | %90 | %92 | %94 | %96 | %100 |
| PG.2.1.e | Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci oranı(%) | %0 | %5 | %9 | %13 | %15 | %20 |
| PG.2.1.f | Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet) | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| PG.2.1.g | Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| PG.2.1.h | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları | 79,6 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---|-------------------------------|
| 2.1.1. | Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Süresince Öğretim |
| 2.1.2 | Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır. | Öğretmenler | Eğitim Süresince Öğretim |
| 2.1.3 | Tüm kademelerde İngilizce eğitiminin etkililiği ve veriminin artırılması sağlanacaktır. | İngilizce Öğretmenleri | Eğitim Süresince Öğretim |
| 2.1.4 | Eba'nın daha aktif kullanımı sağlanacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Süresince Öğretim |
| 2.1.5 | Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Süresince Öğretim |
| 2.1.6 | Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölyeleri kurulacaktır. | Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler | 2019-2020 Eğitim Öğretim yılı |
| 2.1.7 | Okulumuzda disiplini bozan öğrencilere önleyici çalışmalar yapılması sağlanacaktır. | Okul İdaresi Rehberlik Servisi | Eğitim Süresince Öğretim |
| 2.1.8 | Okulumuzda eğitimin daha iyi hale gelmesi için etkililiğin ve verimin artırılması sağlanacaktır. | Okul idaresi ve tüm öğretmenler | Eğitim Süresince Öğretim |

2005

TEMA III KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|------------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%) | %90 | %92 | %94 | %96 | %98 | %100 |
| PG.3.1.b | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%) | %95 | %96 | %97 | %98 | %99 | %100 |
| PG.3.1.c. | Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%) | %40 | %50 | %60 | %70 | %80 | %90 |
| PG.3.1.d. | Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------------|--|--------------------------|--------------------------|
| 3.1.1. | Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.2 | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.3 | Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |
| 3.1.4 | Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 20000 | 25000 | 30000 | 35000 | 40000 |
| TOPLAM | 20000 | 25000 | 30000 | 35000 | 40000 |

| AMAÇ HEDEF NO | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam Maliyet |
|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------|
| AMAÇ 1 | | | | | | |
| HEDEF 1.1 | 5500 | 6875 | 8250 | 9625 | 11000 | 41250 |
| E.P.1.1.1 | 700 | 875 | 1050 | 1125 | 1400 | 5250 |
| E.P.1.1.2 | 700 | 875 | 1050 | 1125 | 1400 | 5250 |
| E.P.1.1.3 | 700 | 875 | 1050 | 1125 | 1400 | 5250 |
| E.P.1.1.4 | 700 | 875 | 1050 | 1125 | 1400 | 5250 |
| E.P.1.1.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E.P.1.1.6 | 2000 | 2500 | 3000 | 3500 | 4000 | 15000 |
| E.P.1.1.7 | 700 | 875 | 1050 | 1125 | 1400 | 5250 |
| AMAÇ 2 | | | | | | |
| HEDEF 2.1 | 6600 | 8250 | 9900 | 11550 | 13200 | 49500 |
| E.P.2.1.1 | 2000 | 2500 | 3000 | 3500 | 4000 | 15000 |
| E.P.2.1.2 | 1000 | 1250 | 1500 | 1750 | 2000 | 7500 |
| E.P.2.1.3 | 1000 | 1250 | 1500 | 1750 | 2000 | 7500 |
| E.P.2.1.4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E.P.2.1.5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E.P.2.1.6 | 1000 | 1250 | 1500 | 1750 | 2000 | 7500 |
| E.P.2.1.7 | 800 | 1000 | 1200 | 1400 | 1600 | 6000 |
| E.P.2.1.8 | 800 | 1000 | 1200 | 1400 | 1600 | 6000 |
| AMAÇ 3 | | | | | | |
| HEDEF 3.1 | 3900 | 4875 | 5850 | 6825 | 7800 | 29250 |
| E.P.3.1.1 | 2300 | 2875 | 3450 | 4025 | 4600 | 17250 |
| E.P.3.1.2 | 800 | 1000 | 1200 | 1400 | 1600 | 6000 |
| E.P.3.1.3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E.P.3.1.4 | 800 | 1000 | 1200 | 1400 | 1600 | 6000 |
| TOPLAM | 16000 | 18000 | 28100 | 28000 | 32000 | 120000 |
| TOPLAM | 20000 | 25000 | 30000 | 35000 | 40000 | 150000 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

| İzleme Değerlendirme Dönemi | Gerçekleştirilme Zamanı | İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması | Zaman Kapsamı |
|------------------------------------|--------------------------------------|---|----------------------|
| Birinci Dönem | Her yılın Temmuz ayı içerisinde | Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması | Ocak- Temmuz |
| İkinci Dönem | İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar | Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması□ | Tüm Yıl |